



**CITTÀ di BRA**  
**Provincia di Cuneo**

**AVVISO PUBBLICO PER L'ASSEGNAZIONE DI SPAZI DI AREA PUBBLICA PER LE ATTIVITÀ DI SOMMINISTRAZIONE DI ALIMENTI E BEVANDE, ATTIVITÀ ARTIGIANALI ALIMENTARI, ESERCIZI COMMERCIALI E DISCIPLINA DELL'UTILIZZO DI AREE PRIVATE ALL'APERTO IN OCCASIONE DELLA XV<sup>^</sup> EDIZIONE DELLA MANIFESTAZIONE CHEESE. -**

**PREMESSA**

L'Amministrazione Comunale attraverso il presente avviso intende raccogliere le richieste degli esercenti commerciali operanti nel settore della somministrazione al pubblico di alimenti e bevande, delle attività artigianali alimentari, operanti sul territorio comunale interessati, in occasione della manifestazione **CHEESE 2025, in programma a Bra nei giorni 19- 22 settembre 2025**, all'occupazione di porzioni di suolo pubblico prospicienti i propri esercizi commerciali. Il presente avviso è altresì destinato alla presentazione del **"PROGETTI DI VIA"** e alle richieste di utilizzo di aree private (cortili) da parte degli operatori economici compreso il commercio al dettaglio.

**Articolo 1 - Finalità**

La finalità del presente avviso pubblico è quella di consentire la valutazione delle richieste degli operatori in tempi congrui, per poter fornire agli organizzatori della manifestazione l'esatta morfologia dei luoghi sede dell'evento, per una corretta predisposizione dei protocolli di sicurezza di safety e security.

**Articolo 2 – Presentazione delle richieste.**

2.1 Possono presentare istanza i titolari degli esercizi di somministrazione di alimenti e bevande, i titolari di attività artigianali alimentari nonché degli esercizi commerciali per la vendita al dettaglio; in quest'ultimo caso la richiesta potrà riguardare esclusivamente aree private all'aperto presso il proprio esercizio .

Sarà altresì valutato il **"PROGETTO DI VIA"** riservato agli operatori del commercio al dettaglio in sede fissa che ha come obiettivo l'**accoglienza, decoro urbano e relax per i visitatori.**

2.2 PROGETTO DI VIA prevede il coinvolgimento degli esercenti del commercio di vicinato. Il progetto dovrà riguardare, come sopra indicato, le **tematiche di accoglienza, decoro urbano e relax per i visitatori.**

Modulazione progetto:

- Descrizione del progetto/obiettivi e finalità;
- Elenco attività commerciali aderenti;
- Planimetria in scala e quotata a firma di un tecnico;
- Descrizione dettagliata, corredata da documentazione fotografica di allestimenti e eventuale cartellonistica segnaletica (in tal caso è richiesta la traduzione in lingua inglese);
- Descrizione dettagliata di eventuali attività;

- Redazione del Piano Safety e Security, relativo alle misure preventive e operative previste per garantire l'incolumità e la sicurezza dell'area interessata durante l'evento.

### 2.3

Potranno presentare istanza i titolari degli **esercizi pubblici**, mediante la compilazione dell'allegato modello A). La metratura aggiuntiva sarà definita dalla commissione di valutazione, subordinatamente al rispetto delle vigenti normative in materia di pubblica sicurezza, passaggio mezzi di soccorso e modalità di allestimento del dehor. L'occupazione non potrà superare la metratura di somministrazione autorizzata interna dell'esercizio ovvero qualora già in possesso di una concessione di dehors la stessa non potrà superare il doppio di quanto già autorizzato.

La larghezza dello spazio occupato dovrà essere tale da consentire il transito dei mezzi di soccorso come citato nella Nota VVF n. 3794 del 12.03.2014, che prevede una fascia libera della misura di almeno mt. 3,50, riferito sia ai mercati che alle manifestazioni.

Si precisa inoltre che l'occupazione richiesta potrà essere concessa nel rispetto del piano di sicurezza generale predisposto per la manifestazione e compatibilmente con le esigenze degli esercizi confinanti, nei seguenti orari: dalle ore 10.00 alle ore 24.00 dei giorni 19/20/21/22 settembre 2025.

### 2.4

Le attività artigiane che effettuano la preparazione di alimenti (es.: gelaterie, pizze al taglio, kebab etc.) potranno usufruire dell'occupazione del suolo pubblico di fronte al proprio locale, limitatamente alla proiezione ortogonale delle vetrine dell'esercizio delle vetrine, mediante la compilazione dell'allegato modello B).

La larghezza dello spazio occupato dovrà essere tale da consentire il transito dei mezzi di soccorso come citato nella Nota VVF n. 3794 del 12.03.2014, che prevede una fascia libera della misura di almeno mt. 3,50, riferito sia ai mercati che alle manifestazioni.

Tale spazio potrà essere allestito per la consumazione di alimenti da asporto, non potranno essere somministrati cibi e bevande e non potranno essere allestiti dehors. È consentita la richiesta di predisporre delle sedute/piani di appoggio non abbinabili fra di loro, per la consumazione degli alimenti.

### Articolo 3 - Attività commerciali per la vendita al dettaglio.

Non possono essere predisposti allestimenti di "banchetti" (stendini, bancarelle e/o strutture similari) fuori dai singoli esercizi commerciali autorizzati alla vendita al dettaglio.

La vendita al pubblico potrà essere esercitata unicamente all'interno dei singoli esercizi commerciali e per i prodotti del settore per il quale è autorizzato

*I titolari di esercizi di commerciali per la vendita dei **prodotti appartenenti al settore merceologico alimentare**, possono consentire il consumo sul posto **dei propri prodotti**, utilizzando i locali e gli arredi dell'azienda con **l'esclusione del servizio assistito di somministrazione e con l'osservanza delle prescrizioni igienico-sanitarie, mediante la compilazione modello C.***

### Articolo 4 - Allestimenti in aree private all'aperto – cortili

Gli esercizi di somministrazione di alimenti e bevande, le attività artigianali alimentari e gli esercizi commerciali, qualora utilizzino, presso il proprio esercizio, spazi privati all'aperto (aree cortilizie), dovranno rispettare quanto previsto all'art. 2.3, 2.4, 3 e 5, del presente avviso e produrre la comunicazione di cui al **modello D**.

### Articolo 5 - Obblighi degli operatori.

Nel corso delle giornate di venerdì 19 sabato 20, domenica 21 e lunedì 22 nell'area della manifestazione è vietato **per ragioni di pubblica sicurezza** l'utilizzo di sistemi di cottura esterni quali forni, friggitorici, bombole a gas e impianti di spillatura.

**Per le sole attività di somministrazione di alimenti e bevande (bar/ristoranti) E' CONSENTITO l'esclusivo utilizzo di piastre elettriche nel rispetto delle seguenti prescrizioni:**

- a. *le attrezzature utilizzate all'esterno dovranno essere posizionate in modo da consentire una effettiva separazione dalla zona destinata agli avventori, dal fronte strada e dovranno essere munite delle certificazioni tecniche necessarie;*
- b. *gli alimenti dovranno essere posti in zona protetta e separata in modo tale da evitare contaminazioni con agenti esterni;*
- c. *dovrà essere garantita una corretta conservazione dei cibi anche attraverso sistemi refrigeranti;*
- d. *è consentita la sola grigliatura, con **ESCLUSIONE** di qualsiasi forma di friggitura di alimenti;*
- e. *dovrà essere presentata al Suap la Segnalazione certificata di inizio attività' per esercizi di somministrazione temporanea di alimenti e bevande (Mod. 2033 e l'allegato B) e la Notifica ai fini della registrazione(art. 6, reg. ce n. 852/2004) ovvero **COMUNICAZIONE**, qualora l'azienda sia già in possesso di autorizzazioni compatibili con l'attività temporanea che intende svolgere.*

**È CONSENTITO, per le sole attività di somministrazione di alimenti e bevande** il posizionamento di un impianto mobile a circuito chiuso per la spillatura di birra e bibite, previa **COMUNICAZIONE via PEC all'Asl CN2 e al Suap del Comune di Bra.**

**È VIETATO** l'utilizzo di bicchieri in vetro in esterno e la vendita di alcolici e bibite in bottiglia di vetro.

**È VIETATO** l'uso di piatti e contenitori da asporto in vetro, ceramica, plastica. È consentito esclusivamente l'uso di materiale biodegradabile e compostabile.

**SONO VIETATI** arredi, striscioni, ombrelloni con loghi/marchi pubblicitari o di sponsor non autorizzati dall'organizzatore dell'evento.

#### **Articolo 6 - Modalità e termine di presentazione.**

Fatti salvi i termini di cui all'art. 6 c. 3 del regolamento per i dehors della Città di Bra, al fine di consentire la valutazione delle richieste alla luce dei Piani di Sicurezza predisposti per la manifestazione, gli operatori interessati alle occupazioni sopra descritte dovranno inviare le domande di occupazione di suolo pubblico **ENTRO LE ORE 24:00 DEL GIORNO 14 AGOSTO 2025** mediante compilazione del modello Suap 3979 unitamente alle rispettive schede sopra indicate debitamente compilate e con allegata la documentazione elencata, al Comune di Bra **Ufficio SUAP – esclusivamente mediante trasmissione telematica.**

#### **Articolo 7 – Valutazione dei progetti di via e delle richieste.**

Le progettualità presentate saranno valutate in sede di conferenza dei servizi presieduta dal Segretario Generale del Comune di Bra, d.ssa Monica Basso, e composta da personale della Ripartizione Lavori Pubblici, Ripartizione Urbanistica Attività Produttive, Comando della Polizia Municipale e rappresentanti dell'associazione Slow Food di Slow Food Promozione srl SB , organizzatrice dell'evento.

#### **INFORMA**

Ai sensi dell'art. 8 della legge 7 agosto 1990 , n. 241 e s.m.i., si rende noto che il responsabile del procedimento è Segretario Generale del Comune di Bra, d.ssa Monica Basso ;

Ai sensi del Regolamento UE 2016/679 (GDPR) e del Decreto Legislativo 30 giugno 2003, n. 196 “Codice in materia di protezione dei dati personali” i dati personali saranno trattati dal Comune di Bra esclusivamente per il perseguimento delle finalità istituzionali dell'Ente. Il titolare del trattamento dei dati è il Comune di Bra, con sede in piazza Caduti per la libertà, 14. Per prendere visione dell'informativa sul trattamento dei dati personali in formato esteso si rimanda al sito istituzionale del Comune di Bra, nella pagina “Privacy policy” (link diretto: <https://comune.bra.cn.it/it/privacy>)

Per informazioni sulla precedente procedura amministrativa è possibile rivolgersi a:

RIPARTIZIONE LAVORI PUBBLICI – CITTÀ DI BRA  
Piazza Caduti delle Libertà n. 14  
Tel. 0172-438246;

UFFICIO COMMERCIO CITTA' DI BRA  
Piazza Caduti delle Libertà n. 14  
Tel. 0172- 438232;

UFFICIO CULTURA CITTA' DI BRA  
Piazza Caduti delle Libertà n. 14  
Tel. 0172- 438224;

ASCOM BRA  
E. Milano n. 8  
Tel. 0172 413030.

Il presente avviso verrà pubblicato all'Albo Pretorio dell'Ente e nell'apposita sezione "Amministrazione trasparente" del sito internet del Comune di Bra, dal giorno di esecutività della determinazione dirigenziale di approvazione.

IL SEGRETARIO GENERALE  
DOTT.SSA MONICA BASSO

*Il presente documento è sottoscritto con firma digitale ai sensi del d.lgs. 82/2005.*

**MODULO NUOVO DEHORS/AMPLIAMENTO DEHORS PER ATTIVITÀ DI  
SOMMINISTRAZIONE (DEHORS TEMPORANEO)  
modello A**

Il sottoscritto.....

Titolare dell'esercizio .....

Sito in Via .....

Tipologia dell'attività .....

**RICHIEDE NUOVO DEHORS**

L'occupazione del suolo pubblico di fronte al proprio locale, nella misura di lunghezza delle vetrine del proprio esercizio e per Mq. \_\_\_\_\_

**RICHIEDE AMPLIAMENTO DEHORS**

Indicare i mq attuali.....

Indicare i mq richiesti .....

**a pena di nullità della domanda stessa dovrà essere allegata planimetria, in scala e quotata, a firma di un tecnico abilitato, riportante la superficie di nuovo dehors/ampliamento contestualizzato con l'area dell'intervento, e documentazione fotografica di localizzazione e dell'arredo aggiuntivo**

**ALLESTIMENTO AGGIUNTIVO (croettare la voce interessata)**

**SONO VIETATI ARREDI, STRISCIONI, OMBRELLONI con loghi/marchi pubblicitari o di sponsor non autorizzati dall'organizzatore dell'evento**

Tavoli da esterno

Sedie

Plance con cavalletti

Indicare il n.

Panche

Spillatore birra

Indicare il n.

Piastre Elettriche

Indicare il n.

Somministrazione esterna

Ombrelloni

Data..... Firma.....

**ALLESTIMENTO SPAZIO FRONTE VETRINA  
PER ASPORTO ATTIVITÀ ARTIGIANE  
modello B**

Il sottoscritto.....

Titolare dell'esercizio .....

Sito in Via .....

Tipologia dell'attività.....

**RICHIEDE**

L'occupazione del suolo pubblico di fronte al proprio locale, nella misura di lunghezza delle vetrine del proprio esercizio e per Mq. \_\_\_\_\_  
al fine di consentire il consumo per asporto dei propri prodotti.

**a pena di nullità della domanda stessa dovrà essere allegata planimetria, in scala e quotata, a firma di un tecnico abilitato, riportante la superficie di nuovo dehors/ampliamento contestualizzato con l'area dell'intervento, e documentazione fotografica di localizzazione e dell'arredo aggiuntivo**

**ALLESTIMENTO AGGIUNTIVO (croccettare la voce interessata)**

**SONO VIETATI ARREDI, STRISCIONI, OMBRELLONI con loghi/marchi pubblicitari o di sponsor non autorizzati dall'organizzatore dell'evento**

Sedie

Sgabelli

Panche

Plance/Tavoli

Data..... Firma.....

**ALLESTIMENTO SPAZIO FRONTE VETRINA  
PER ATTIVITÀ DI COMMERCIO ALIMENTARE  
modello C**

Il sottoscritto.....

Titolare dell'esercizio .....

Sito in Via .....

Tipologia dell'attività.....

**RICHIEDE**

L'occupazione del suolo pubblico di fronte al proprio locale, nella misura di lunghezza delle vetrine del proprio esercizio e per Mq. \_\_\_\_\_  
al fine di consentire la vendita dei propri prodotti.

**a pena di nullità della domanda stessa dovrà essere allegata planimetria, in scala e quotata, a firma di un tecnico abilitato, riportante la superficie di nuovo dehors/ampliamento contestualizzato con l'area dell'intervento, e documentazione fotografica di localizzazione e dell'arredo aggiuntivo**

**ALLESTIMENTO AGGIUNTIVO (croccettare la voce interessata)**

**SONO VIETATI ARREDI, STRISCIONI, OMBRELLONI con loghi/marchi pubblicitari o di sponsor non autorizzati dall'organizzatore dell'evento**

Plance - Tavoli

Panche

Altro .....

Data..... Firma.....

**RICHIESTA UTILIZZO DI SPAZIO PRIVATO ALL'APERTO PRESSO IL PROPRIO  
ESERCIZIO  
Modello D**

Il sottoscritto.....

Titolare dell'esercizio .....

Sito in Via .....

Categoria: *(barrare la tipologia di attività autorizzata)*

- Pubblico esercizio Tipologia 1 – 2 – 3 – 4;
- Attività artigianale alimentare;
- Esercizio commerciale alimentare.

**COMUNICA**

Che nei giorni 19/20/21/22 settembre 2025 verrà utilizza l'area cortilizia presente presso il proprio esercizio come da planimetria allegata per una superficie di mq. \_\_\_\_\_

**DICHIARA**

- f. di impegnarsi ad adottare tutte le misure necessarie al fine di rispettare le norme, le prescrizioni e le autorizzazioni in materia igienico –sanitaria, commerciale, di sicurezza e prevenzioni e incendi.
- g. di attenersi alle indicazioni di cui al Regolamento comunale sui dehors.
- h. che il numero massimo di persone contemporaneamente presenti all'interno dell'area non supererà le n\_\_\_\_\_ unità contemporaneamente presenti.
- i. che per l'utilizzo dell'area è in possesso del consenso di eventuali condomini.

**a pena di nullità della domanda stessa dovrà essere allegata planimetria, in scala e quotata, a firma di un tecnico abilitato, riportante l'ampliamento contestualizzato con l'area dell'intervento, e documentazione fotografica di localizzazione e dell'arredo aggiuntivo**

**ALLESTIMENTO AGGIUNTIVO (crocettare la voce interessata)**

**SONO VIETATI ARREDI, STRISCIONI, OMBRELLONI con loghi/marchi pubblicitari o di sponsor non autorizzati dall'organizzatore dell'evento**

Sedie

Sgabelli

Panche

Plance

Data..... Firma.....

